

VOLONTÉ CZECH, o.p.s.
Praha 8 – Karlín, Thámová 20/181, okres Praha 1, PSČ 18600

ZPRÁVA AUDITORA

ověření účetní závěrky

za účetní období od 1. ledna 2018 do 31. prosince 2018

Ověřovatel: CSA, spol. s r.o.
Švabinského 1749/19
Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

OBSAH

1. Obchodní firma účetní jednotky a její charakteristika
2. Účetní období ověřované účetní závěrky
3. Příjemce *ZPRÁVY AUDITORA*
4. Předmět a účel ověření
5. Vymezení odpovědnosti za vedení účetnictví v ověřované účetní jednotce
6. Postupy při ověřování a uplatněné směrnice
7. Výrok auditora
8. Ostatní informace

PŘÍLOHY:

- č.1 - Rozvaha v plném rozsahu k 31. prosinci 2018
- č.2 - Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu k 31. prosinci 2018
- č.3 - Příloha k účetní závěrce



1. Obchodní firma účetní jednotky a její charakteristika

Obchodní firma: VOLONTÉ CZECH, o.p.s.
Sídlo: Praha – 8 Karlín, Thámova 20/181, okres Praha 1, PSČ 18600
IČO: 262 02 841
Právní forma: obecně prospěšná společnost zapsaná rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 189
Den zápisu: 14. září 2000

Druh obecně prospěšných služeb:

- příprava a zapojení dobrovolníků do mezinárodních misí demokratizačního, mírového a humanitárního charakteru,
- organizace rozvojové a humanitární pomoci v zahraničí se zvláštním zřetelem na účast dobrovolníků,
- organizace seminářů a školení,
- osvětová činnost.

2. Účetní období ověřované účetní závěrky

Ověřované účetní období od 1. ledna 2018 do 31. prosince 2018.

3. Příjemce ZPRÁVY AUDITORA

V souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., zákon o účetnictví, zpracovali auditoři ZPRÁVU AUDITORA pro zakladatele účetní jednotky VOLONTÉ CZECH, o.p.s.

4. Předmět a účel ověření

Předmětem ověřování byla řádná účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2018 za účetní období od 1. ledna 2018 do 31. prosince 2018.

Účelem ověřování je zjištění, zda:

- účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky VOLONTÉ CZECH, o.p.s. k 31. prosinci 2018 a nákladů a výnosů a výsledků jejího hospodaření za rok končící 31. prosince 2018 v souladu s českými účetními předpisy,
- účetnictví je vedeno správně, úplně, průkazným způsobem, srozumitelně, přehledně a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů v souladu s platnými předpisy a doporučeními,
- údaje v rozvaze a závažné hospodářské operace uskutečněné účetní jednotkou v průběhu účetního období byly správně zachyceny a prezentovány,
- účetní výkazy za účetní období byly zpracovány dle platných pravidel se zaměřením na jejich kompletnost a správnost a jsou předkládány v předepsaném formátu.

5. Vymezení odpovědnosti za vedení účetnictví v ověřované účetní jednotce

Za vedení účetnictví, za jeho úplnost a správnost odpovídá statutární orgán účetní jednotky, ředitel společnosti:

- Mgr. Lukáš Salivar ředitel

6. Postupy při ověřování a uplatněné směrnice

Ověření bylo provedeno dle ustanovení zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dle vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a dle Mezinárodních auditorských standardů a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky v platném znění.

Auditoři provedli ověření způsobu vedení účetnictví, údajů uvedených v účetní závěrce k 31. prosinci 2018 a výsledků hospodaření. Ověření bylo provedeno výběrovým způsobem a detailním ověřením významných oblastí.

Při ověřování byly dále uplatněny zejména tyto předpisy:

- ♦ zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
- ♦ zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů
- ♦ zákon č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
- ♦ právní předpisy upravující sociální, nemocenské a zdravotní pojištění, právní předpisy upravující další daně v České republice.

ZPRÁVA AUDITORA

pro zakladatele účetní jednotky

VOLONTÉ CZECH, o.p.s.

o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky **VOLONTÉ CZECH, o.p.s.**, sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy, výkazu zisku a ztráty, přehledu o změnách vlastního kapitálu a přehledu o peněžních tocích za účetní období končící 31. prosince 2018, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o účetní jednotce jsou v bodě A přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky k 31. prosinci 2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za účetní období končící 31. prosince 2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KAČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Za ostatní informace odpovídá vedení účetní jednotky. Ostatní informace, které jsme získali k datu zprávy auditora, zahrnují informace uvedené ve výroční zprávě a zprávě o vztazích s výjimkou účetní závěrky a zprávy auditora k ní.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje ani k nim nevydáváme žádný zvláštní výrok.

Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během auditu nebo zda se jinak nejeví jako významně (materiálně) nesprávné.

Pokud na základě prací provedených na ostatních informacích, které nám byly poskytnuty před datem zprávy auditora, zjistíme, že ostatní informace jsou významně (materiálně) nesprávné, jsme povinni zjištěné skutečnosti uvést v naší zprávě.

V rámci uvedených postupů jsme v získaných ostatních informacích nic takového nezjistili.



Odovědnost ředitele účetní jednotky za účetní závěrku

Ředitel účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel účetní jednotky povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případu, kdy jednatel plánuje zrušení účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodu nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol jednateli.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti jednatelé účetní jednotky uvedli v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky jednateli, a zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost účetní jednotky trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace

nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti účetní jednotky trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že účetní jednotka ztratí schopnost trvat nepřetržitě.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat jednatele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Datum ZPRÁVY AUDITORA: **2. dubna 2019 v Praze**

CSA, spol. s r.o.

Švabinského 1749/19, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
osvědčení č. 178

Statutární auditor odpovědný za audit, na jehož základě byla zpracována tato zpráva nezávislého auditora, je Ing. Drahomíra Slawiková, osvědčení č. 1414.



ROZVAHA

ROZVAHA dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

VOLONTÉ CZECH

, o.p.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Thámova 20/181

Praha 8

180 00

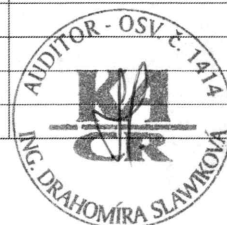
k. **3 1 . 1 2 . 2 0 1 8**

v tisících Kč

iČ	2	6	2	0	2	8	4	1
----	---	---	---	---	---	---	---	---

otisk podacího razítka

Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Účetní období	
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A.	Dlouhodobý majetek celkem	A.I+...+A.IV.	001	
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	A.I.1+...+A.I.x	002	
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	účet 012	003	
	2. Software	účet 013	004	
	3. Ocenitelná práva	účet 014	005	
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	účet 018	006	
	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	účet 019	007	
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	účet 041	008	
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	účet 051	009	
x.			09a	
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	A.II.1+...+A.II.x	010	
A. II. 1.	Pozemky	účet 031	011	
	2. Umělecká díla, předměty a sbírky	účet 032	012	
	3. Stavby	účet 021	013	
	4. Hmotné movité věci a jejich soubory	účet 022	014	
	5. Pěstitecké celky trvalých porostů	účet 025	015	
	6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	účet 026	016	
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	účet 028	017	
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	účet 029	018	
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	účet 042	019	
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	účet 052	020	
x.			020a	
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	A.III.1+...+A.III.x	021	
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	účet 061	022	
	2. Podíly - podstatný vliv	účet 062	023	
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	účet 063	024	
	4. Zápůjčky organizačním složkám	účet 066	025	
	5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	účet 067	026	
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	účet 069	027	
x.			027a	
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	A.IV.1+...+A.IV.x	028	
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	účet 072	029	
	2. Oprávký k softwaru	účet 073	030	
	3. Oprávký k ocenitelným právům	účet 074	031	
	4. Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	účet 078	032	
	5. Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	účet 079	033	
	6. Oprávký ke stavbám	účet 081	034	
	7. Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	účet 082	035	
	8. Oprávký k pěstiteckým celkům trvalých porostů	účet 085	036	
	9. Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	účet 086	037	
	10. Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	účet 088	038	
	11. Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	účet 089	039	
x.			039a	



Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Účetní období		
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	
B.	Krátkodobý majetek celkem	B.I.+...+B.IV.	040	+2 208	+7 602
B. I.	Zásoby celkem	B.I.1+...+B.I.x	041		
B. I. 1.	Materiál na skladě	účet 112	042		
2.	Materiál na cestě	účet 119	043		
3.	Nedokončená výroba	účet 121	044		
4.	Polotovary vlastní výroby	účet 122	045		
5.	Výrobky	účet 123	046		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	účet 124	047		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	účet 132	048		
8.	Zboží na cestě	účet 139	049		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	účet 314	050		
x.			050a		
B. II.	Pohledávky celkem	B.II.1+...+B.II.x	051	+325	+52
B. II. 1.	Odběratelé	účet 311	052	+47	+8
2.	Směnky k inkasu	účet 312	053		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	účet 313	054		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	účet 314 - ř. 51	055	+0	+44
5.	Ostatní pohledávky	účet 315	056		
6.	Pohledávky za zaměstnanci	účet 335	057		
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	účet 336	058		
8.	Daň z příjmů	účet 341	059		
9.	Ostatní přímé daně	účet 342	060		
10.	Daň z přidané hodnoty	účet 343	061		
11.	Ostatní daně a poplatky	účet 345	062		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	účet 346	063	+278	+0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	účet 348	064		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	účet 358	065		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	účet 373	066		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	účet 375	067		
17.	Jiné pohledávky	účet 378	068		
18.	Dohadné účty aktivní	účet 388	069		
19.	Opravná položka k pohledávkám	účet 391	070		
x.			070a		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	B.III.1+...+B.III.x	071	+1 883	+7 507
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	účet 211	072	+19	+2
2.	Ceniny	účet 213	073	+0	-3
3.	Peněžní prostředky na účtech	účet 221	074	+1 864	+7 508
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	účet 251	075		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	účet 253	076		
6.	Ostatní cenné papíry	účet 256	077		
7.	Peníze na cestě	účet 261	078		
x.			078a		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	B.IV.1+...+B.IV.x	079	+0	+43
B. IV. 1.	Náklady příštích období	účet 381	080	+0	+43
2.	Příjmy příštích období	účet 385	081		
x.			081a		
	AKTIVA CELKEM	A.+B.	082	+2 208	+7 602



Označ.	PASIVA	číslo řádku	Účetní období		
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	
A.	Vlastní zdroje celkem	A.I.+...+A.II	001	+19	+22
A. I.	Jmění celkem	A.I.1+...+A.I.x	002	+12	+12
A. I. 1.	Vlastní jmění	účet 901	003	+2	+2
	2. Fondy	účet 911	004	+10	+10
	3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	účet 921	005		
	x.		005a		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	A.II.1+...+A.II.x	006	+7	+10
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	účet +/-963	007	XXXXXXXXXXXXX	+3
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	účet +/-931	008		XXXXXXXXXXXXX
	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	účet +/-932	009	+7	+7
	x.		09a		
B.	Cizí zdroje celkem	B.I.+...+B.IV	010	+2 189	+7 580
B. I.	Rezervy celkem	B.I.1+...+B.I.x	011	+58	+58
B. I. 1.	Rezervy	účet 941	012	+58	+58
	x.		012a		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	B.II.1+...+B.II.x	013		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	účet 951	014		
	2. Vydané dluhopisy	účet 953	015		
	3. Závazky z pronájmu	účet 954	016		
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	účet 955	017		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	účet 956	018		
	6. Dohadné účty pasivní	účet 389	019		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	účet 959	020		
	x.		020a		



Označ.	PASIVA	číslo řádku	Účetní období		
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	B. III.1+...+B. III.x	021	+1 353	+7 420
B. III. 1.	Dodavatelé	účet 321	022	+75	+141
2.	Směnky k úhradě	účet 322	023		
3.	Přijaté zálohy	účet 324	024		
4.	Ostatní závazky	účet 325	025	+543	+1 949
5.	Zaměstnanci	účet 331	026	+564	+212
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	účet 333	027		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	účet 336	028	+58	+26
8.	Daň z příjmů	účet 341	029	+14	+0
9.	Ostatní přímé daně	účet 342	030	+97	+37
10.	Daň z přidané hodnoty	účet 343	031		
11.	Ostatní daně a poplatky	účet 345	032		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	účet 346	033	+0	+4 984
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	účet 348	034		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	účet 367	035		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	účet 368	036		+70
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	účet 373	037		
17.	Jiné závazky	účet 379	038	+2	+1
18.	Krátkodobé úvěry	účet 231	039		
19.	Eskontní úvěry	účet 232	040		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	účet 241	041		
21.	Vlastní dluhopisy	účet 255	042		
22.	Dohadné účty pasivní	účet 389	043		
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	účet 249	044		
x.			044a		
B. IV.	Jiná pasiva celkem	B. IV.1+...+B. IV.x	045	+778	+102
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	účet 383	046	+82	+102
2.	Výnosy příštích období	účet 384	047	+696	
x.			047a		
	PASIVA CELKEM	A.+B.	048	+2 208	+7 602

Okamžik sestaven 2.4.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:	
Právní forma o.p.s. účetní jednotky:	Mgr. Lukáš Salivar - ředitel	
Předmět činnosti nebo účel: organizace školení a seminářů osvětová činnost		

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

VZZ dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

VOLONTÉ CZECH

, o.p.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Thámova 20/181

Praha 8

180 00

k. 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Od: 1.1.2018 Do: 31.12.2018

v tisících Kč



IČ	2	6	2	0	2	8	4	1
----	---	---	---	---	---	---	---	---

otisk podacího razítka

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	Běžné období			
			Hlavní	Hospodářská	Celkem	
A	Náklady	A.I+...+A.VIII	001	+14 257	+156	+14 413
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	A.I.1+...+A.I.x	002	+2 675	+1 660	+4 335
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	účty 501, 502, 503	003	+124	+11	+135
	2. Prodané zboží	účet 504	004			
	3. Opravy a udržování	účet 511	005			
	4. Náklady na cestovné	účet 512	006			
	5. Náklady na reprezentaci	účet 513	007			
	6. Ostatní služby	účet 518	008	+2 551	+1 649	+4 200
	x.		008a			
A. II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	A.II.1+...+A.II.x	009			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	účty 561, 562, 563, 564	010			
	8. Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	účty 571, 572	011			
	9. Aktivace dlouhodobého majetku	účty 573, 574	012			
	x.		012a			
A. III.	Osobní náklady	A.III.1+...+A.III.x	013	+6 183	+804	+6 987
A. III. 10.	Mzdové náklady	účet 521	014	+5 793	+633	+6 426
	11. Zákonné sociální pojištění	účet 524	015	+390	+154	+544
	12. Ostatní sociální pojištění	účet 525	016			
	13. Zákonné sociální náklady	účet 527	017	+0	+17	+17
	14. Ostatní sociální náklady	účet 528	018			
	x.		018a			
A. IV.	Daně a poplatky	A.IV.1+...+A.IV.x	019			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	účty 531, 532, 538	020			
	x.		020a			
A. V.	Ostatní náklady	A.V.1+...+A.V.x	021	+5 399	-2 308	+3 091
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	účty 541, 542	022			
	17. Odpis nedobytné pohledávky	účet 543	023			
	18. Nákladové úroky	účet 544	024			
	19. Kursové ztráty	účet 545	025			
	20. Dary	účet 546	026			
	21. Manka a škody	účet 548	027			
	22. Jiné ostatní náklady	účet 549	028	+5 399	-2 308	+3 091
	x.		028a			
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	A.VI.1+...+A.VI.x	029			
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	účet 551	030			
	24. Prodaný dlouhodobý majetek	účet 552	031			
	25. Prodané cenné papíry a podíly	účet 553	032			
	26. Prodaný materiál	účet 554	033			
	27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek	účty 556, 559	034			
	x.		034a			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	A.VII.1+...+A.VII.x	035			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	účty 581, 582	036			
	x.		036a			
A. VIII.	Daň z příjmů	A.VIII.1+...+A.VIII.x	037			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	účet 581	038			
	x.		038a			
	Náklady celkem			+14 257	+156	+14 413



Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	Běžné období		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
B.	Výnosy	040	+14 257	+159	+14 416
B. I.	Provozní dotace	B. I. 1+...+B. I. x 041	+14 257		+14 257
B. I. 1.	Provozní dotace	účet 691 042	+14 257		+14 257
x.		042a			
B. II.	Přijaté příspěvky	B. II. 1+...+B. II. x 043			
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	účet 681 044			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	účet 682 045			
4.	Přijaté členské příspěvky	účet 684 046			
x.		046a			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	účty 601, 602, 603 047		+159	+159
B. IV.	Ostatní výnosy	B. IV. 1+...+B. IV. x 048			
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	účty 641, 642 049			
6.	Platby za odepsané pohledávky	účet 643 050			
7.	Výnosové úroky	účet 644 051			
8.	Kurové zisky	účet 645 052			
9.	Zúčtování fondů	účet 648 053			
10.	Jiné ostatní výnosy	účet 649 054			
x.		054a			
B. V.	Tržby z prodeje majetku	B. V. 1+...+B. V. x 055			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	účet 652 056			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	účet 653 057			
13.	Tržby z prodeje materiálu	účet 654 058			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	účet 655 059			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	účet 657 060			
x.		060a			
	Výnosy celkem	061	+14 257	+159	+14 416
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	B. - A. I. 1+...+A. V. II. x + C. x 062	+0	+3	+3
x.		062a			
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	B. - A. + D. x 063	+0	+3	+3
x.		063a			

Okamžik sestaven: 2.4.2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma: o.p.s. účetní jednotky:	Mgr. Lukáš Salivar - ředitel
Předmět činnosti nebo účel: organizace školení a seminářů osvětová činnost	
	

PŘÍLOHA
k účetní závěrce sestavené ve zjednodušeném rozsahu
2018

1. OBECNÉ INFORMACE

Název účetní jednotky: **VOLONTÉ CZECH, o.p.s.**

IČO: **26202841**

Den zápisu do OR: **14. září 2000**

Sídlo: **Thámova 20/181, 180 00 Praha 8**

Právní forma: **o.p.s.**

Předmět podnikání nebo jiné činnosti: **příprava a zapojení dobrovolníků do mezinárodních misí demokratizačního, mírového a humanitárního charakteru, organizace rozvojové a humanitární pomoci v zahraničí se zřetelem na účast dobrovolníků, organizace seminářů a školení, osvětová činnost.**

Datum vzniku obchodní společnosti nebo družstva (u právnických osob): **14. 09. 2000**

Osoby podílející se 20 a více procenty na základním kapitálu účetní jednotky:

Název (jméno) osoby	Výše vkladu v %
Ing. Jiří Valenta,	33,33 %
JUDr. Milan Kohout	33,33 %
Ing. Josef Němec	33,33 %

Změny a dodatky v obchodním rejstříku provedené v uplynulém účetním období:

Byl změněn statutární orgán, správní a dozorčí rada.

Organizační struktura podniku:

Provozovny: nemá.

Členové statutárních orgánů:

***Ředitel: Ing. Daniel Kolář do 16. 3. 2017, od 16. 3. 2017 Ing. Josef Němec, od 1.1.2019
Mgr. Lukáš Salivar.***

***Členové správní rady: Ing. Darina Vojtíšková, Lenka Müllerová, Veronika Havelková do
1.1.2019, od 1.1.2019 Ing. Zuzana Bejů, Ing. Daniel Kolář, Bc. Michal Kozák.***



Členové dozorčích orgánů:

Dozorčí rada: Mgr. Simona Drtinová, Michaela Zelenková, do 16. 3. 2017 Ing. Josef Němec. Od 1.1.2019 všichni vymazání, noví členové Mgr. Milan Cmár, Aneta Prskavcová, Jana Klimková.

2. INFORMACE O POUŽITÝCH ÚČETNÍCH METODÁCH, OBECNÝCH ÚČETNÍCH ZÁSADÁCH A ZPŮSOBECH OCEŇOVÁNÍ

2.1. Způsob ocenění

- zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností
- dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku vytvořeného vlastní činností,
- cenných papírů a podílů, derivátů a části majetku a závazků zajištěné deriváty,
- příchovek a přírůstků zvířat.

Oceňováno pořizovací cenou.

2.2. Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny u majetku oceněného v této ceně a pořízeného v průběhu účetního období.

Nepoužito.

2.3. Druhy nákladů souvisejících s pořízením, které se zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob, a druhy nákladů zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů.

Clo, doprava, celní služby a další související náklady.

2.4. Podstatné změny způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování oproti předcházejícímu účetnímu období s uvedením důvodů těchto změn a vyčíslením peněžních částek těchto změn ovlivňujících výši majetku, závazků a výsledku hospodaření, pokud je možno je reálně stanovit.

Nebyly.

2.5. Způsob stanovení opravných položek k majetku, s uvedením zdroje informací pro stanovení výše opravných položek.

Nepoužito.

2.6. Způsob sestavení odpisových plánů pro dlouhodobý majetek a použité odpisové metody při sestavení odpisů.

Účetní jednotka nemá dlouhodobý majetek.

2.7. Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu.

Kurz ČNB k datu uskutečnění obchodního případu.

2.8. Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků, které se v souladu se zákonem oceňují reálnou hodnotou.

Nepoužito.



3. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

3.1. Hmotný a nehmotný majetek

Rozpis hmotného majetku, který je zatížen zástavním právem:

Majetek	Povaha a forma zajištění

3.2. Pohledávky

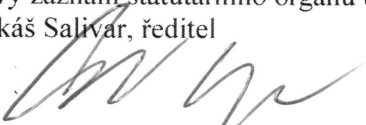
Výše pohledávek po lhůtě splatnosti: 0 tis. Kč.

3.3. Závazky

- ✓ *Souhrnná výše závazků po lhůtě splatnosti: 0 tis. Kč.*
- ✓ *Závazky kryté podle zástavního práva s uvedením povahy a formy zajištění pro případ nesplacení: nejsou.*
- ✓ *Závazky nevyúčtované v účetnictví a neuvedené v rozvaze: nejsou.*

3.4. Fond základní kapitálu a rezervní fond

- ✓ *Fond základního kapitálu k 31. 12. 2018: 11.971,- Kč.*

Sestaveno dne: 2. dubna 2019	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky Mgr. Lukáš Salivar, ředitel 
------------------------------	---